

## 中央公教人員急難貸款申請表

機關名稱																		
日期	中華民國 年 月 日					文 號			字第 號									
申請人	姓名			職 稱			出 生 日			年 月 日								
	國民身分證 統一編號									官 職 等			任第 職等					
	申請人 簽 名									申請人 蓋 章								
連帶保證人	姓名			職 稱			出 生 日			年 月 日								
	國民身分證 統一編號									官 職 等			任第 職等					
	連帶保證 人 簽 名									連帶保證 人 蓋 章								
申請貸款項目	<input type="checkbox"/> 傷病住院貸款 <input type="checkbox"/> 疾病醫護貸款 <input type="checkbox"/> 喪葬貸款 <input type="checkbox"/> 重大災害貸款																	
檢附證明																		
申貸金額	新台幣：                      拾                      萬                      千                      元整。																	
貸款紀錄	<input type="checkbox"/> 曾經貸本貸款，貸款項目：                      貸款日期：                      年                      月 貸款金額：                      拾                      萬                      千                      元整。 <input type="checkbox"/> 未曾貸本貸款。																	
單位主管				人事主管						會計主管						機關長官		

此致  
公務人員住宅及福利委員會

填表說明：

- 一、本表填寫一式三份，一份自存，二份送公務人員住宅及福利委員會。
- 二、申貸標準：
  - (一) 傷病住院貸款最高新臺幣六十萬元。
  - (二) 疾病醫護貸款最高新臺幣六十萬元。
  - (三) 喪葬貸款最高新臺幣五十萬元。
  - (四) 重大災害貸款最高新臺幣六十萬元。
- 三、申請傷病住院貸款或疾病醫護貸款，自付醫療、照護費用在新臺幣一萬元以上者，得申貸各該項貸款最高限額；自付醫療、照護費用未達新臺幣一萬元者，最高得申貸新臺幣三十萬元。
- 四、申請貸款時，應隨申請表檢附有關證明文件。